

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА КАЗАНИ



КАЗАН ШӘҖӘРЕ
МУНИЦИПАЛЬ БЕРӘМЛЕГЕНЕҢ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ

УПРАВЛЕНИЕ
ОБРАЗОВАНИЯ
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
ПО ВАХИТОВСКОМУ И
ПРИВОЛЖСКОМУ РАЙОНАМ

МӘГАРИФ
ИДАРӘСЕ
ВАХИТОВ ҺӘМ ИДЕЛ БУЕ
РАЙОННАРЫ БУЕНЧА
МӘГАРИФ БҮЛГЕГЕ

Братьев Касимовых ул., д.6, г.Казань,
Республика Татарстан, 420101

Бертуган Касыймовлар ур., 6 нчы йорт, Казан ш.,
Татарстан Республикасы, 420101

Тел./факс: (843) 224-35-30, 224-28-15 e-mail: roopriv@yandex.ru, www.kzn.ru

БОЕРЫК
«20» 01 2025 г.

ПРИКАЗ
№ 16

О районном заочном этапе Республиканского конкурса реализованных социальных проектов «Моя инициатива»

В целях активизации деятельности молодежных и детских общественных объединений г. Казани, выявления и поддержки наиболее талантливых и творчески работающих лидеров и руководителей молодежных и детских объединений, на основании Республиканского положения конкурса реализованных социально-значимых проектов «Моя Инициатива», отдел Управления образования ИКМО г. Казани по Вахитовскому и Приволжскому районам, МБУДО «Центр детского творчества» Вахитовского района г. Казани проводят районный этап Республиканского конкурса реализованных социальных проектов «Моя инициатива» (далее-Конкурс) (заочно).

На основании вышеизложенного,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение Конкурса (приложение).
2. Директору МБУДО «Центр детского творчества» Вахитовского района г. Казани и.о. Мифтаховой Л.Р.:
 - 2.1. организовать и провести Конкурс 7 февраля 2025 года в соответствии с Положением;
 - 2.2. организовать работу жюри.
3. Руководителям общеобразовательных организаций:
 - 3.1. обеспечить участие активистов и лидеров детских общественных организаций в Конкурсе;
 - 3.2. направить заявки для участия и конкурсные материалы до 6 февраля 2025 года на электронный адрес lmfom@mail.ru с пометкой «Заявка на конкурс «Моя инициатива» в соответствии с Положением.
4. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заведующего УМС ИМО Зигангерovu М.В.

Начальник отдела образования

Валиуллина Л.З., 224-27-06



Ф.И. Басырова

ПОЛОЖЕНИЕ
районного этапа республиканского конкурса
реализованных социальных проектов «МОЯ ИНИЦИАТИВА»
(заочный)

Районный этап Республиканского конкурса реализованных социальных проектов «Моя инициатива» проходит в целях стимулирования социализации юношества, воспитания патриотизма, понимания подростком важности добровольного гражданского участия в решении актуальных вопросов на уровне образовательной организации, района, города, республики.

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является документом, определяющим вопросы подготовки и проведения районного заочного этапа республиканского конкурса реализованных социальных проектов «Моя инициатива» (далее – Конкурс).

1.2. Конкурс проводится отделом Управления образования ИКМО г. Казани по Вахитовскому и Приволжским районам, МБУДО «Центр детского творчества» Вахитовского района г. Казани, Ассоциацией ДОО «Вахитовец».

1.3. Координацию деятельности по проведению Конкурса осуществляет Оргкомитет.

II. Цель и задачи конкурса

2.1. Конкурс проводится с целью формирования у молодых граждан активной гражданской позиции, социализации обучающихся образовательных организаций Республики Татарстан, стимулирования интереса молодого поколения к решению важных проблем гражданского общества.

2.2. Задачи Конкурса:

Образовательные:

- закрепление в процессе практической деятельности теоретических знаний, полученных на уроках обществознания и дополнительных занятиях по основам проектной деятельности;
- освоение новых форм поиска, обработки и анализа информации;
- развитие аналитических навыков и навыков критического мышления;
- развитие коммуникативных навыков, навыков групповой работы.

Воспитательные:

- привлечение внимания молодых людей к актуальным проблемам местного сообщества;
- формирование у молодых людей чувства гражданской ответственности за социальную обстановку в своей образовательной организации, районе, городе;
- формирование у молодых людей навыков гражданского участия и взаимодействия с органами власти в целях решения актуальных социальных проблем;
- стимулирование индивидуальной и коллективной инициативы среди представителей ДОО и РДДДМ «Движение Первых» общеобразовательных организаций Вахитовского района г. Казани.

III. Участники Конкурса

3.1. В Конкурсе принимают участие учащиеся общеобразовательных организаций Вахитовского района г. Казани, активисты детских и молодежных общественных организаций, и объединений, органов ученического самоуправления, заинтересованные в том, чтобы внести свой личный вклад в улучшение жизни общества в своем районе, городе. **Возраст участников: 12-17 лет.**

3.2. Взрослые (администрация и педагоги общеобразовательных организаций, руководители детских общественных организаций и объединений) принимают участие в Конкурсе на правах консультантов, экспертов, членов жюри.

IV. Номинации Конкурса

4.1. Конкурс проводится по номинациям:

- экология и охрана окружающей среды;
- благоустройство территорий;
- социальные проблемы;
- молодежная проблематика;
- моя семья, моя школа, моя страна;
- поддержка спорта и здорового образа жизни;
- мой выбор.

V. Порядок проведения Конкурса

5.1. Принимая участие в Конкурсе, обучающиеся при поддержке педагогов (преподавателей различных учебных дисциплин, педагогов дополнительного образования, заместителей директоров по воспитательной работе, педагогов-организаторов) выявляют, формируют и предлагают вариант решения выбранной проблемы, актуальной для их организации, микрорайона, района, города и оформляют его в виде социального проекта.

Социальный проект, представленный на Конкурс, должен быть разработан и реализован участниками Конкурса в течение 2024 года. **Срок реализации проекта – не менее 3 месяцев.**

5.2. Исследуя сущность проблемы, обучающиеся собирают различную информацию, материалы, документы, на основе которых разрабатывается проект и формируется папка документов. Папка состоит 2 разделов: документы и мультипрезентация проекта на диске.

Папка документов включает в себя: заявку, информационную карту проекта, статистические данные, графики, диаграммы, фотографии, рисунки, материалы СМИ, результаты социологических опросов и другие материалы и отображает основные этапы работы обучающихся по проблеме в логической и хронологической последовательности.

Описание проекта:

- название проекта;
- обоснование актуальности проекта;
- цели и задачи проекта;
- сроки реализации проекта;
- содержание проекта с обоснованием целесообразности решения проблемы конкретными предлагаемыми авторами методами;
- план реализации проекта;

- механизм реализации проекта, и схема управления проектом в рамках территории;
- кадровое обеспечение проекта с описанием количественного и качественного потенциала команды проекта (на каждого члена команды заполняется отдельная анкета в соответствии с Приложением 1 и дополнительным описанием персональных функций в реализации проекта);
- критерии оценки эффективности проекта;
- предполагаемые конечные результаты, перспективы развития проекта, долгосрочный эффект;
- ресурсное обеспечение проекта;
- порядок контроля и оценки результатов проекта.

Приложениями к проекту могут быть подготовленные проекты нормативных правовых актов по теме проекта и сопутствующие его реализации, таблицы, диаграммы, итоги проведенных по теме проекта социологических исследований и др.

5.3. В качестве визуального дополнения может быть использовано мультимедийное сопровождение проекта в количестве не более 15 слайдов, не дублирующее выступление команды, а позволяющее наглядно продемонстрировать наиболее важные аспекты деятельности проектной группы. Презентация должна наглядно отражать и представленный проект, и шаги его реализации. Участники демонстрируют на слайдах материалы наиболее ярко отображающие результаты исследования, разработку и реализацию проекта. Демонстрационные материалы по проекту выполняются в программе «Power Point».

VI. Требования к содержанию и оформлению работы:

6.1. Комплект материалов каждого проекта представляется одним письмом, но не в архиве (каждый документ прикреплен отдельно). Комплект материалов предоставляется единым пакетом и включает в себя:

- 1) заявку на участие в Конкурсе (Приложение 1);
- 2) информационную карту проекта (Приложение 2);
- 3) описание проекта (Приложение 3);
- 4) рекомендательные письма (до 3-х писем) от заинтересованных организаций (органы государственной власти, местного самоуправления, общественные объединения, профессиональные сообщества, коммерческие организации);
- 5) тезисы проекта (краткое описание проекта на 2-х страницах);
- 6) ссылки на авторские публикации по теме проекта: сканированные статьи из печатных изданий, ссылки на публикации в Интернете (если есть);
- 7) презентацию проекта (презентация должна отображать содержание проекта, не более 10 слайдов).

6.2. Требования к тексту:

Весь текст выполняется в электронном виде: текстовый редактор Word (шрифт «Times New Roman», кегль № 14, междустрочный интервал 1,5). Таблицы, схемы, рисунки, формулы, графики представляются внутри основного текста проекта (документа формата .DOC) или выносятся отдельными приложениями к проекту (в форматах DOC, XLS, PDF, JPG, TIFF).

Не более 10 страниц.

Конкурсные работы должны соответствовать требованиям, установленным в пункте 6 настоящего Положения.

VII. Этапы и сроки проведения Конкурса

1 этап (октябрь 2024 г.) – подготовительный:

- создание районного Оргкомитета Конкурса;
- проведение информационных совещаний и обучающих семинаров по организации Конкурса;
- обеспечение информационной поддержки Конкурса (выпуск и распространение Положения о Конкурсе в образовательных организациях разных типов и видов, средствах массовой информации).

2 этап (7 февраля) – районный, заочный:

Папки документов победителей районного этапа (только 1 место в каждой номинации) направляются на зональный этап Конкурса вместе с протоколом проведения районного этапа, заверенного районным отделом образования до 17 февраля 2025 года.

3 этап (с 17 февраля по 10 марта 2025 г.) - зональный (заочный);

4 этап (17 марта – 10 апреля 2025 г.) - республиканский этап(заочный).

По итогам зонального Конкурса материалы победителей (по 1 призовому месту по каждому направлению) направляются на республиканский этап с сопроводительным письмом районного отдела образования.

VIII. Жюри Конкурса

8.1 Жюри Конкурса формируется Оргкомитетом Конкурса. Жюри осуществляет экспертную оценку представленных на Конкурс проектов согласно определенным критериям и определяет победителей в каждой номинации.

IX. Критерии оценки проектов

9.1. Конкурсные материалы оцениваются по критериям согласно нижеуказанным пунктам:

- актуальность и важность поставленных проблем;
- социальная значимость проблем;
- юридическая правомерность действий;
- самостоятельность разработки проекта;
- степень взаимодействия с властными структурами;
- перспективность;
- реалистичность;
- экономичность;
- практические результаты.

9.2. Значения оценок по критериям утверждаются Оргкомитетом.

X. Заключительные положения

10.1. Принимая участие в Конкурсе, участники обязуются указывать точные (достоверные) данные.

10.2. Каждый участник гарантирует, что является автором предоставляемой к участию в Конкурсе работы, а также, что использование работы в рамках Конкурса не нарушает прав участника или каких-либо прав третьих лиц.

XI. Подведение итогов Конкурса, награждение победителей

11.1. Итоги Конкурса подводит жюри, которое формируется Оргкомитетом и определяет победителей, призеров среди участников в каждой номинации.

11.2. Итоговая оценка каждого участника формируется путем суммирования всех оценок членов жюри Конкурса по всем критериям. Результаты Конкурса пересмотру не подлежат.

11.3. Победители Конкурса награждаются дипломами, грамотами отдела Управления образования ИКМО города Казани по Вахитовскому и Приволжскому районам и направляются для участия в зональном, Республиканском (заочном) этапе конкурса «Моя инициатива».

Контактный телефон: 292-22-68 Фоменко Людмила Михайловна – методист, координатор детского движения Вахитовского района г. Казани.

E-mail: lmfom@mail.ru

Заявка
на участие в районном этапе республиканского конкурса
реализованных социальных проектов «Моя инициатива»

Муниципальный район	
Образовательная организация	
Номинация Конкурса	
Название проекта, представляемого на Конкурс	
ФИО автора/авторов проекта (полностью)	
Дата рождения, класс обучения	
ФИО руководителя проекта	
Контактные данные руководителя: • место работы, должность • контактный телефон • e-mail	

Дата

Подпись автора проекта

Информационная карта проекта
(объем информационной карты: до 3 страниц)

Муниципальный район	
Образовательная организация	
Номинация Конкурса	
Название проекта	
Сроки реализации проекта	
География проекта	
Цели и задачи проекта	
Краткое содержание проекта	
Бюджет проекта	
Полученные результаты	
Ф.И.О. автора/авторов, образовательная организация, класс	
Контактные данные автора/авторов проекта (мобильный телефон, e-mail)	
Ф.И.О. руководителя (место работы, должность, контактные данные (телефон, e-mail)	
Перечень рекомендательных писем к проекту (если есть)	

Описание проекта

- название проекта;
- обоснование актуальности проекта;
- цели и задачи проекта;
- сроки реализации проекта;
- содержание проекта с обоснованием целесообразности решения проблемы конкретными предлагаемыми авторами методами;
- план реализации проекта;
- механизм реализации проекта, и схема управления проектом в рамках территории;
- кадровое обеспечение проекта с описанием количественного и качественного потенциала команды проекта (на каждого члена команды заполняется отдельная анкета в соответствии с Приложением 1 и дополнительным описанием персональных функций в реализации проекта);
- критерии оценки эффективности проекта;
- предполагаемые конечные результаты, перспективы развития проекта, долгосрочный эффект;
- ресурсное обеспечение проекта;
- порядок контроля и оценки результатов проекта.

Приложениями к проекту могут быть подготовленные проекты нормативных правовых актов по теме проекта и сопутствующие его реализации таблицы, диаграммы, итоги проведенных по теме проекта социологических исследований и др.

Критерии допуска работ к участию в республиканском конкурсе реализованных социальных проектов «Моя инициатива
Полнота пакета документации в соответствии с настоящим Положением.
Соблюдение требований к техническому оформлению конкурсных материалов в соответствии с настоящим Положением.

№ п/п	Основные критерии оценки проектов
1.	Актуальность проблемы, на решение которой направлен проект, качество ее обоснования, актуальность самого проекта
2.	Социальная значимость проекта
3.	Наличие организационных механизмов реализации проекта
4.	Наличие в конкурсной работе результатов собственного исследования автора
5.	Новизна проекта
6.	Финансово-экономическое обоснование проекта
7.	Практическая реализация проекта/наличие практического задела для реализации проекта
8.	Наличие предложений по кадровому обеспечению реализации проекта в рамках территории (в т.ч. наличие команды единомышленников)
9.	Финансовые возможности реализации проекта и перспективы его выхода на самофинансирование (если это подразумевается)
10.	Наличие системы контроля качества и результативности реализации проекта
11.	Наличие рекомендаций от государственных и муниципальных органов власти, хозяйствующих субъектов
12.	Наличие у авторов публикаций на профильную тему

форма для несовершеннолетних

Государственному бюджетному учреждению
дополнительного образования «Республиканский
центр внешкольной работы»

Адрес: 420036, г. Казань, ул. Тимирязева, д.8а
Министерству образования и науки Республики
Татарстан

Адрес: 420111, г. Казань, ул. Кремлевская, д.9

от _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)
родителя (законного представителя) субъекта персональных
данных)

номер телефона, адрес электронной почты или почтовый
адрес:

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) родителя (законного представителя) субъекта персональных
данных)

_____ (документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) субъекта персональных данных)

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», приказом Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 24 февраля 2021 г. № 18 «Об утверждении требований к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения» даю свое согласие Государственному бюджетному учреждению дополнительного образования «Республиканский центр внешкольной работы», Министерству образования и науки Республики Татарстан на обработку (передачу, предоставление, распространение) персональных данных _____,

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) субъекта персональных данных)

с целью подведения итогов участия в республиканском конкурсе реализованных социальных проектов «Моя инициатива».

Перечень обрабатываемых персональных данных:

1) персональные данные: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), год, месяц, дата рождения, место рождения, адрес, место обучения;

2) специальные категории персональных данных: отсутствуют;

3) биометрические персональные данные: отсутствуют.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие на обработку персональных данных: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Операторы осуществляют обработку персональных данных, как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных субъекта персональных данных, так и без использования средств автоматизации.

Срок, в течение которого действует согласие на обработку персональных данных: настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва субъектом персональных данных в письменной форме.

(Ф.И.О. (последнее – при наличии)
родителя (законного представителя)
субъекта персональных данных)

(подпись)

(дата)

форма для совершеннолетних

Государственному бюджетному учреждению
дополнительного образования «Республиканский
центр внешкольной работы»

Адрес: 420036, г. Казань, ул. Тимирязева, д. 8а
Министерству образования и науки Республики
Татарстан

Адрес: 420111, г. Казань, ул. Кремлевская, д. 9
от _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) субъекта
персональных данных)

номер телефона, адрес электронной почты или почтовый
адрес:

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) субъекта персональных данных)

(документ, удостоверяющий личность субъекта персональных данных)

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие Государственному бюджетному учреждению дополнительного образования «Республиканский центр внешкольной работы», Министерству образования и науки Республики Татарстан на обработку (передачу, предоставление, распространение) личных персональных данных, с целью подведения итогов участия в республиканском конкурсе реализованных социальных проектов «Моя инициатива».

Перечень обрабатываемых персональных данных:

1) персональные данные: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), год, месяц, дата рождения, место рождения, адрес, место обучения;

2) специальные категории персональных данных: отсутствуют;

3) биометрические персональные данные: отсутствуют.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие на обработку персональных данных: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Операторы осуществляют обработку персональных данных, как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных субъекта персональных данных, так и без использования средств автоматизации.

Срок, в течение которого действует согласие на обработку персональных данных: настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва субъектом персональных данных в письменной форме.

(Ф.И.О. (последнее – при наличии)
субъекта персональных данных)

(подпись)

(дата)